

ZŘIZOVACÍ LISTINA

Příspěvkové organizace Obce Neslovice

vydaná v souladu s ustanovením § 35 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 178/179 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve znění pozdějších předpisů, schválená Zastupitelstvem Obce Neslovice usnesením č. 5/6 ze dne 16. 12. 2015.

I. ZŘIZOVATEL

Úplný název zřizovatele: Obec Neslovice, okres Brno-venkov
Sídlo: Hlavní č. 14, 664 91 Neslovice
Identifikační číslo: 282197

II. NÁZEV, SÍDLO A IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

Název: **Základní škola a mateřská škola Neslovice, okres Brno-venkov,
příspěvková organizace**
Sídlo: **Hlavní č. 71, 664 91 Neslovice**
Identifikační číslo: **70999503**

Příspěvková organizace má 4 odloučené pracoviště:

1. Neslovice, Školní 93
2. Neslovice, Hlavní 246
3. Kratochvilka 7
4. Tetčice, Palackého 52

III. HLAVNÍ ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Hlavní účel, pro který se příspěvková organizace zřizuje, je zajištění činností v působnosti zřizovatele v oblasti školství dle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Předmět činnosti odpovídající vymezení hlavního účelu příspěvkové organizace je výkon činnosti mateřské školy, základní školy, zařízení školního stravování a školní družiny, její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

IV.

STATUTÁRNÍ ORGÁN A ZPŮSOB JEHO VYSTUPOVÁNÍ JMÉNEM ORGANIZACE

1. Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel jmenovaný v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) Radou Obce Neslovice, na základě výsledků konkurzního řízení.

2. Ředitel příspěvkové organizace jedná jménem příspěvkové organizace v souladu s platnými právními předpisy a v rámci oprávnění daných zřizovací listinou, a to tak, že k názvu příspěvkové organizace připojí vlastnoruční podpis.

V.

VYMEZENÍ MAJETKU A MAJETKOVÁ PRÁVA

1. Zřizovatel předává příspěvkové organizaci k hospodaření v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb. k jejímu vlastnímu využití movitý majetek, který je uveden v příloze č. 1 a nemovitý majetek předává do užívání formou výpůjčky. Nemovitý majetek je vymezen ve smlouvě o výpůjčce-příloha č. 2.
2. Příspěvková organizace dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů nabývá majetek pro svého zřizovatele. Nabývá-li příspěvková organizace movitý nebo nemovitý majetek do vlastnictví zřizovatele, jehož hodnota přesahuje finanční limit u dlouhodobého nehmotného majetku nad 60 000,- Kč a u dlouhodobého hmotného majetku nad 40 000,- Kč, musí být příspěvkové organizaci udělen předchozí písemný souhlas zřizovatele. Zřizovatel považuje veškerý takto nabytý majetek ode dne jeho nabytí za majetek svěřený příspěvkové organizaci.
3. Příspěvková organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, s výjimkou darů v hodnotě do 20 tis. Kč u jednoho daru, pro které zřizovatel tímto uděluje předchozí souhlas pro více právních úkonů,
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele; bez tohoto souhlasu je příspěvková organizace povinna dědictví odmítnout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
4. Zásoby nabývá příspěvková organizace koupí do svého vlastnictví.
5. Příspěvková organizace nesmí svěřený majetek prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny nebo ho vložit do majetku právnických osob.

VI.

HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM

1. Příspěvková organizace má při hospodaření s majetkem tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek ve vlastnictví zřizovatele v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) vést majetek ve svém vlastnictví v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťováním odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), v oblasti dopravy a silničního hospodářství (např. zajišťováním údržby komunikací na svěřených nemovitostech, chodníků) apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,

- h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá musí být opodstatněná. V případě uzavření nájemní smlouvy na dobu delší než jeden rok je povinna sjednat inflační doložku změny nájemného,
 - j) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - k) pokud se stane majetek, který má příspěvková organizace ve svém vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
 - l) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele.
2. Příspěvková organizace má právo:
- a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý i nemovitý majetek na dobu kratší než dva měsíce. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý i nemovitý majetek, na dobu delší než dva měsíce pouze s předchozím písemným souhlasem zřizovatele
3. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů je příspěvková organizace oprávněna požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
4. V případě investiční činnosti financované z investičního fondu příspěvkové organizace v hodnotě nad 100 tis. Kč bez DPH v jednotlivých případech realizovat investiční činnost pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.
5. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů
6. Příspěvková organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku a nemovitého majetku jako vlastní výnosy.
7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
8. Statutární orgán příspěvkové organizace předkládá zřizovateli vždy do konce října běžného roku plán oprav a údržby majetku na další kalendářní rok.

VII. FINANČNÍ HOSPODAŘENÍ

1. Příspěvková organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů.
2. Zřizovatel poskytne příspěvkové organizaci pravidelný příspěvek dle schváleného rozpočtu obce. Jedná se především o příspěvek na zajištění provozu příspěvkové organizace.
3. Zřizovatel může stanovený příspěvek zkrátit, příp. zvýšit při významnější změně podmínek, za nichž finanční vztah ke svému rozpočtu stanovil.
4. Dosažený hospodářský výsledek bude předložen s návrhem na jeho rozdělení zřizovateli ke schválení do 31. března následujícího roku.

5. Zřizovatel může uložit příspěvkové organizaci odvod do svého rozpočtu, jestliže
 - plánované výnosy příspěvkové organizace překračují plánované náklady, a to formou závazného ukazatele
 - investiční zdroje příspěvkové organizace jsou větší, než je jejich potřeba užití podle rozhodnutí zřizovatele
 - příspěvková organizace porušila rozpočtovou kázeň.
6. Pokud příspěvková organizace vytváří ve své doplňkové činnosti zisk, může jej použít jen ve prospěch své hlavní činnosti, nebude-li zřizovatelem rozhodnuto jinak.
7. Finanční prostředky získané pronájmem věcí svěřených příspěvkové organizaci jsou příjmem příspěvkové organizace.
8. Statutární orgán příspěvkové organizace předkládá zřizovateli vždy do konce měsíce po uplynutí čtvrtletí účetní výkazy s výsledky hospodaření příspěvkové organizace.
9. Statutární orgán příspěvkové organizace předkládá zřizovateli školy vždy do konce října běžného roku návrh rozpočtu na příští rok.

VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci níže uvedené okruhy doplňkové činnosti navazující na její hlavní účel, a to k tomu, aby mohla lépe využívat všechny své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců:
 - pořádání kurzů, školení, ozdravných a sportovních pobytů, kulturních a sportovních akcí
 - pronájem nebytových prostor
 - stravovací služby a hostinská činnost
 - pekařská a cukrářská činnost
 - zajištění ubytování
 - obchodní činnost koupě zboží za účelem dalšího prodeje a prodej
 - půjčování sportovního vybavení
2. Podmínkou realizace výše uvedené doplňkové činnosti je:
 - a) Realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace
 - b) Oddělené sledování doplňkové činnosti a finanční hospodaření dle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

IX. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Organizace je zřízena na dobu neurčitou a může být zrušena pouze rozhodnutím zřizovatele.
2. Tato zřizovací listina nahrazuje zřizovací listinu ze dne 11. 12. 2009.
3. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2016
4. Tato zřizovací listina je vyhotovena v osmi vyhotoveních s platností originálu. Čtyři vyhotovení obdrží příspěvková organizace a čtyři vyhotovení zřizovatel.

V Neslovicích dne 28. 12. 2015



Ing. Jakub Kokolia
starosta